**Projekt Startworkshop**

Projekt Easier Living

**Auftraggeber:** Gottfried Bauer

**Ort**: Seminar-Park-Hotel Hirschwang

2651 Hirschwang an der Rax, Trautenberg-Str 1

**Moderator** : Florian Grill

**Sprache**: Deutsch

**Teilnehmer**: 15

**Ziele des Workshops**:

* Vorstellung der Projektmitglieder.
* Diskussions- und Informationsaustausch zum Projekt.
* Grundlagen für eine gute Zusammenarbeit schaffen.

**Sonstiges/ Hinweise/ Material:**

Sesselaufstellung: Kreisförmig

Tische: Keine, Ausnahme Tisch für Projektor

Material: Papier und Schreibmaterial wird zur Verfügung gestellt

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Wann** | **Dauer (min.)** | **Was(Ziel/ Methode)** | **Hilfsmittel** |
| **Freitag 13. 12.20013** | | | |
| **08:30** | **30** | **Material vorbereiten, Raum einrichten**  **Grill, Bauer** | **Skript, Beamer, Pinnwand, Flipchart, Stifte** |
| **Projekt Startworkshop** | | | |
| **09:00** | **30** | **Vorstellungsrunde, Einführung - Ziel, Allgemeines und Tagesordnung**  **Grill**  Beschreibung – Ziel des Workshops  Kennenlernen der Teilnehmer – Vorstellungsrunde  Tagesordnung – Pausen und Ende des Workshops festlegen  Allgemeines - Dos and Dont’s im Workshop | **Flipchart: Welcome**  **Flipchart: Tagesordnung**  **Flipchart: Ziele** |
| **9:30** | **20** | **Erwartung der Teilnehmer**  **Grill**  Frage: Was erwarte ich mir vom Projekt bzw. dem heutigen Meeting?  2-3 Karten pro Teilnehmer, Ergebnisse an Pinnwand heften. Eventuell gruppieren | **Flipchart**  **Moderationskarten** |
| **09:50** | **45** | **Beschreibung des Projekts Easier Living**  **Murrent, Pieber**  Vorstellung des Projekts | **Flipchart**  **Beamer** |
| **10:35** | **25** | **Pause** |  |
| **11:00** | **30** | **Projektplanung, Kommunikation – Informationsaustausch**  **Murrent**  Meilensteinbesprechung, Erfahrungen mit Konkurrenz Systeme etc. |  |
| **11:30** | **30** | **Projekt Risiko Analyse und Management**  **Grill, Pieber, Murrent**  Erhebung von Risiken  Erstellen einer Risiko Liste für Projekt Easier Living   * Interne Risiko Liste * Externe Risiko Liste |  |
| **12:00** | **90** | **Mittagspause –**  **Gemeinsames Essen im Hotel Restaurant** |  |
| **13:30** | **15** | **Besprechung und Vorstellung der Projektteams**  **Pieber**  Vorstellung und Verantwortungsbereich |  |
| **13:45** | **15** | **Definition allgemeiner Rollen in den Projektteams**  **Grill, Murrent**  Bsp.: System Architekt, Software Entwickler, System Engineer, PM |  |
| **14:00** | **15** | **Rollen in den Projektteams**  **Pieber, Murrent**  Vorstellung der einzelnen Personen und deren Rollen  Aufgaben und Tätigkeiten beschreiben |  |
| **14:15** | **30** | **Abgleich mit Erwartungen des Teams**  **Pieber, Murrent**  Abhaken und durchgehen der Karten vom Beginn des Projekts. Wurden alle Erwartungen bis jetzt erfüllt? Gibt es noch offene Punkte? | **Pinboard** |
| **14:45** | **30** | **Kaffeepause –**  **Im der Hotel Cafeteria** |  |
| **15:15** | **15** | **Bearbeitung aller etwaigen offene Punkte**  **Grill**  Bearbeitung aller offenen Punkte.  Erstellen einer to-do Liste. |  |
| **15:30** | **30** | **Besprechung der to-dos und Aufgaben damit Projekt ein Erfolg wird**  **Grill, Pieber, Murrent**  Welche Dinge müssen passieren, damit die Arbeiten der einzelnen Projektmitglieder erfolgreich durchgeführt werden. Was muss passieren damit Projekt ein Erfolg wird.  Diskussion in Gruppen zu 3-4 Personen  Frage1:Was sind meine persönlichen Ideen?  Frage2: Welche Dinge könnten das Projekt behindern?  Kurzpräsentation pro Gruppe | **Flipchart: Jeweils eines pro Team mit 2 Fragen** |
| **16:00** | **15** | **Feedback Runde – Persönliches Gefühl**  **Grill**  1. Punkt pro Person. Wie geht es mir mit dem Wissen im Hinterkopf vom Projekt Startworkshop. Anschließend Ausfüllen eines anonymen Feedback Fragebogens. | **Flipchart: Stimmungsbarometer** |
| **16:15** |  | **ENDE des Workshops** |  |
| **17:30** |  | **Abendessen –**  **Gemeinsames Essen im Hotel Restaurant** |  |

.